**Договор № \_\_\_\_\_**

**об оказании платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за обучающимся в группе продленного дня**

г.Тосно «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение №7 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетной деятельностью по познавательно-речевому развитию детей г.Тосно», действующее на основании лицензии №499-16, выданного 20.10.2016, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Шиловской Светланы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от «15» августа 2013 г. № 706, настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**  
**1.1.** Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услугу по присмотру и уходу за обучающимся в группе продленного дня (далее ГПД).  
Услуга по присмотру и уходу за обучающимся в группе продленного дня включает в себя:  
**1.1.1.** Организация питания (уплотненный полдник с элементами ужина).  
**1.1.2**. Организация прогулок и отдыха детей;  
**1.1.3.** Режим пребывания Обучающегося в ГПД – 6 часов, с 12:45 часов до 18:45 часов.

**1.1.4.** Договор заключен в интересах несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

**1.1.5.** Максимальная стоимость оказания услуг – **5 145,00 рублей**.

**2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**Исполнитель обязан:  
**2.1.** Организовать и обеспечить надлежащее, в полном объеме и в установленные сроки исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.  
**2.2.** Обеспечить для оказания услуги помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

**2.3.** Создавать безопасные условия присмотра и ухода за обучающимся в ГПД в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.4.** По окончании пребывания Обучающейся в ГПД передавать ее только Заказчику либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика, при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность.  
**2.5.** Во время оказания услуги проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.   
**2.6.** Сохранить место за обучающимся в случае его отсутствия в ГПД по уважительным причинам (болезнь, лечение в санатории и др.).  
**2.7.** Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими порядок организации присмотра и ухода за обучающимся в ГПД.

**2.8.** Не распространять персональные данные о Заказчике и его ребенке, посещаемом ГПД, без письменного на то согласия Заказчика.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА  
3.1.** Своевременно и в полном объеме вносить плату за предоставленные услуги, указанные разделе 1 настоящего договора.  
**3.2.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.  
**3.3.** Извещать письменно Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося в ГПД.

**3.4.** Указать фамилии, имена и отчества (при наличии) родственников или иных совершеннолетних лиц, под ответственность которых по письменному заявлению Заказчика может быть передан ребенок во время и после его пребывания в ГПД.  
**3.5.** По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося.  
**3.6.** Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.  
**3.7.** Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
**3.8.** Обеспечить посещение обучающимся ГПД.  
**3.9.** Известить Исполнителя о расторжении договора или внесении изменений в него путем подачи заявления в адрес Исполнителя.

**3.10.** Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

**4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**4.1.** Посещать ГПД, соблюдать законные требования воспитателя.

**4.2.** Соблюдать дисциплину и санитарно-гигиенические нормы.

**4.3.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**4.4.** Уважительно относиться к другим детям, воспитателю, иным работникам школы.

**4.5.** Не покидать ГПД без разрешения воспитателя, соблюдать правила охраны жизни и здоровья.

**5. ПРАВА СТОРОН**  
Заказчик вправе:  
**5.1.** Требовать от Исполнителя предоставления информации:  
**5.1.1.** По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.  
**5.1.2.** О поведении, эмоциональном состоянии обучающегося во время его пребывания в ГПД.  
**5.2.** Защищать законные права и интересы обучающегося.

**6. ОПЛАТА УСЛУГ  
6.1.** Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД, указанные в разделе 1 настоящего договора в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  
**6.2.** Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца оказания услуг через Сбербанк, Сбербанк-онлайн. Оплата услуг удостоверяется выдачей подтверждающего документа - квитанции, кассового чека. Проценты за пользование платежными терминалами при оплате услуг Заказчик оплачивает самостоятельно.  
**6.3.** Внесенная Заказчиком оплата за дни непосещения обучающимся ГПД по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами учитывается при оплате за следующий месяц.

**6.4.** Ежемесячная оплата не подлежит перерасчету независимо от того, сколько занятий ребенок посетил за месяц.

**7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА  
7.1.** Настоящий договор может быть изменен и (или) дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.  
**7.1.1.** Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и являются его неотъемлемой частью.  
**7.2.** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ  
8.1.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.  
**8.2.** По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:  
**8.2.1.** Просрочка оплаты стоимости платных услуг.  
**8.2.2.** Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ  
9.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая 2024 года, а в части расчетов - до полного исполнения обязательств Сторонами.  
**9.2.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Муниципальное казенное дошкольное образовательное  учреждение №7 «Детский сад общеразвивающего вида  с приоритетным осуществлением деятельности по  познавательно-речевому развитию детей г.Тосно»  Адрес: РФ,187000 Тосно, Ленинградская обл., шоссе Барыбина, 27  Тел/факс: (881361)2-20-58  Эл.почта: mkdou7tosno@yandex.ru  ИНН 4716014192 КПП 471601001  р/с 40102810745370000098  л/с 0271301013  БИК 044030098  СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г.Санкт-Петербург    Заведующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Шиловская   М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  Паспортные данные:  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:

Подпись: